

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI  
LICEUL "ȘTEFAN PROCOPIU"  
VASLUI, STR. CASTANILOR, NR 3  
TELEFON: 0235318122, FAX: 0235318614



EMITENT: **CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

**DIN DATA DE 20 octombrie 2022**

### **HOTĂRÂREA NR. 3**

Consiliul de administrație al Liceului „Ștefan Procopiu” Vaslui, întrunit în ședință în data de 20 octombrie 2022;

În conformitate cu prevederile art.96 din Legea nr.1/2011 – legea educației naționale cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu ordinul pentru modificarea și completarea Regulamentului- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5447/2020,

OME 3713/2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar,

Ordinul 4151/29.06.2022 pentru completarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar.

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă solicitarea d-nei profesor de Limba engleză Munteanu Adriana Carmen pentru susținerea preinspecției necesară pentru înscrierea pentru gradul didactic I.

**Art. 2.** Se aprobă solicitarea d-nei profesor de Limba și literatura română Hector Gabriela de eliberare a unei recomandări din partea Consiliului de administrație fiindu-i necesară pentru înscrierea la examenul pentru obținerea gradului didactic II.

**Art. 3.** Se aprobă avizarea de către Consiliul de administrație a adeverințelor de participare la activitățile de sustenabilitate ale parteneriatului strategic Erasmus+ pentru educație școlară- Acțiunea cheie KA2 cu titlul "21st Century Teaching (Acquiring Skills and Expertise

Using Mobile device and the Future Classroom)” realizate în anul școlar 2021-2022 pentru un număr de 17 profesori, membri în echipa de proiect.

**Art. 4.** Se aprobă avizarea proiectelor educaționale pentru anul școlar 2022-2023, locale (14 buc.) și județene/ interjudețene (3 buc.), conform tabelelor anexate.

**Art. 5.** Se aprobă solicitarea d-nelor profesor Mazga Doina și Amancei Nicoleta care doresc validarea de Consiliul de administrație a faptului că în anul școlar anterior au avut în încadrare clase în care sunt incluși elevi cu CES, d-na prof. Mazga Doina 11 elevi, iar d-na Amancei Nicoleta 7 elevi.

**Art. 6.** Se aprobă solicitarea d-nei profesor Amancei Nicoleta care susține că a desfășurat în anul școlar anterior un număr de 30 de ore de pregătire suplimentară cu 2 elevi cu CES pentru realizarea lucrării de certificare a competențelor profesionale nivel 4 de calificare, respectiv în vederea pregătirii susținerii examenului de de certificare a cunoștințelor nivel 4 de calificare.

**Art. 7.** Se aprobă transferul elevului din clasa a XI-a Plop Daniel Ionuț, pe motive medicale, de la Colegiul Economic ”Anghel Rugină” specializarea Tehnician în turism la Liceul ”Ștefan Procopiu” la specializarea Filologie.

**Art. 8.** Se aprobă prelungirea delegării d-nei Pană Adriana la ISJ Vaslui începând cu 01.10.2022 până la 31.12.2022.

**Art. 9.** Se aprobă acordarea burselor de performanță, merit, studiu, socială (cu venituri mici, copii orfani, copii în plasament și pentru motive medicale) pentru elevii liceului în anul școlar 2022-2023 conform tabelelor anexate.

**Art. 10.** Se aprobă solicitarea d-nului profesor de instruire practică Coci Victor Valentin privind alocarea unui spațiu existent în incinta liceului (în spatele Service-ului) pentru buna desfășurare a activităților proiectului educațional Club de Automobilism ”LSP RAIDER” a cărui coordonator este, precum și preluarea în gestiune pe o perioadă de 1 an a dotărilor (mijloace și utilaje fixe și mobile) existente în acest spațiu.

**Art. 11.** Se aprobă solicitarea d-nei prof. Vlonga Luminița care dorește transferarea a 33 tablete de la Biblioteca școlii pentru dotarea Laboratorului 2 de Servicii – Economic Comerț, pentru accesul în timp real al elevilor pe platformele școlare actuale, la manualele digitale și la lecțiile interactive.



**Art. 12.** Se aprobă achiziționarea de către d-na Dascălu Emilia în calitate de bibliotecar a 5 topuri de hârtie fiindu-i necesare pentru copiatorul din dotarea bibliotecii pentru multiplicarea contra cost.

**Art. 13.** Se aprobă referatul de necesitate al d-lui Bahnaru Mitică privind achiziționarea unor materiale, piese și carburant și realizarea unor reparații curente privind întreținerea celor 3 autoturisme din dotarea liceului pentru orele practice de conducere auto cu elevii în valoare de 37219 lei.

**Art. 14.** Se aprobă referatele de necesitate a d-lor Bahnaru Mitică și Strat Vasilică care solicită plata pentru autoturismele cu nr. VS 02 LSP, respectiv VS 03 LSP pentru "Școala de șoferi" a asigurărilor pe persoană, RCA și CASCO.

**Art. 15.** Se aprobă referatul de necesitate al d-lui profesor de instruire practică Chiriac Liviu care solicită achiziționarea unor huse auto pentru autoturismul cu nr. VS 13 LSP din dotarea liceului pentru "Școala de șoferi" în valoare de 200 lei.

**Art. 16.** Se aprobă achiziționarea unui ACCES POINT de mare viteză necesar pentru dotarea "Clubului elevilor" în valoare de 102,00 lei, referat de necesitate depus de către d-nul Loghin Cristian în calitate de inginer de sistem.

**Art. 17.** Se aprobă achiziționarea unui UPS 600 VA- cu acumulator pentru server internet și a unui cablu HDMI de 2 metri, pentru dotarea "Clubului elevilor" în valoare totală de 310,00 lei, referat de necesitate depus de către d-nul Loghin Cristian în calitate de inginer de sistem.

**Art. 18.** Se aprobă achiziționarea unei imprimante multifuncționale în valoare estimată de 900 de lei pentru dotarea Cabinetului de consiliere, referat de necesitate depus de către d-nul Crăescu Dragoș în calitate de consilier școlar.

**Art. 19.** Se aprobă achiziționarea de materiale de curățenie pentru clădirile "Cămin fete", "Cămin băieți", cantină și spălătorie necesare pentru luna noiembrie 2022 în valoare de 4200,00 lei referat de necesitate depus de către d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu.

**Art. 20.** Se aprobă achiziționarea de materiale pentru reparațiile curente din clădirea "Cămin băieți", respectiv calorifer din oțel, cădiță de duș și accesorii cădiță de duș, în valoare de 977,00 lei referat de necesitate depus de către d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu.

**Art. 21.** Se aprobă achiziționarea de vopsea albă 8L și 8 becuri LED pentru Sala de sport în valoare totală de 530 de lei, referat de necesitate depus de d-nul prof. Cucu Gelu Florin în calitate de profesor de sport.

**Art. 22.** Se aprobă achiziționarea unei antene volei Huck aprobată DVV și a unei tablete de scor pentru dotarea Sălii de sport în valoare totală de 449 de lei, referat de necesitate depus de d-nul prof. Cucu Gelu Florin în calitate de profesor de sport.

**Art. 23.** Se aprobă achiziționarea unor materiale consumabile pentru buna desfășurare a cabinetului medical în baza referatului de necesitate depus de d-nele Lupu Cătălina și Maștei Maria în calitate de asistente medicale la cabinetul școlar nr.1 al Liceului "Ștefan Procopiu".

**Art. 24.** Se aprobă Raportul privind execuția bugetului pentru cheltuieli de personal la data de 30.09.2022, aferent trimestrului III al anului 2022.

**Art. 25.** Se aprobă Organigrama liceului, a Raportului de activitate pentru anul școlar 2021-2022 și a Planului managerial pentru anul școlar 2022-2023.

**Art. 26.** Se aprobă planificarea concediilor de odihnă pentru anul școlar 2022-2023 a cadrelor didactice din cadrul Liceului "Ștefan Procopiu", conform anexei.

**Art. 27.** Se aprobă validarea RAEI pentru anul școlar 2021-2022.

Prezenta HOTĂRÂRE va fi comunicată la cerere, și Organizației de sindicat din cadrul Liceului "Ștefan Procopiu" Vaslui.

PREȘEDINTE C.A.,  
DIRECTOR, PROF. VLAD INA CLARA

