

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI
LICEUL "ȘTEFAN PROCOPIU"
VASLUI, STR. CASTANILOR, NR 3
TELEFON: 0235318122, FAX: 0235318614



EMITENT: **CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

DIN DATA DE 27 august 2024

HOTĂRÂREA NR. 22

Consiliul de administrație al Liceului „Ștefan Procopiu” Vaslui, întrunit în ședință în data de 27.08.2024;

În conformitate cu prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023,

În conformitate Regulamentul- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul Ministrului educației nr. 4183/2022,

În conformitate cu Metodologie-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, Ordinul nr. 6223/2023.

În conformitate Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024 - 2025 aprobată prin ordinul nr. 6.877/2023.

În conformitate cu Legea nr. 11/2017 pentru modificarea alin. (4) al art. 262 din Legea educației naționale nr. 1/2011

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă formațiunile de studiu și repartizarea diriginților pe clase pentru anul școlar 2024-2025.

Art. 2. Se aprobă cererile profesorilor (10 profesori) titulari și cu cel puțin 25 de ani vechime în învățământ (conform Legea nr. 11/2017, art. 262 alin. (4)), care solicită reducerea normei la 16 ore pentru anul școlar 2024-2025.

Art. 3. Se aprobă plata cu ora pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control pentru cadrele didactice titulare sau suplinitoare la Liceul „Ștefan Procopiu” care depun dosar pentru plata cu ora.

Art. 4. Se aprobă desfășurarea interviului pentru acordarea orelor în regim de plată cu ora, pentru cadrele didactice din alte unități școlare, personal asociat și pensionari, în data de 29.08.2024 interval orar 09,00-14,00; se aprobă înființarea Comisiei de interviu, responsabil dir. Vlad Ina Clara și membri în funcție de specializarea postului.

Art. 5. Se aprobă cererile de transfer în funcție de opțiuni și de criteriile, media generală și numărul maxim de locuri la clasă, după cum urmează:

- Popa Ana Andreea de la Liceul Tehnologic "Ion Mincu" vine la clasa a XII-a Științe Sociale
- Rușcuță Daria Elena de la Colegiul Economic "Anghel Rugină" vine la clasa a XII-a Filologie sau Științe Sociale
- Dediu Miruna Gabriela de la Colegiul Economic "Anghel Rugină" vine la clasa a XII-a Filologie sau Științe Sociale
- Rîpă Alexandra Gabriela de la Colegiul Economic "Anghel Rugină" vine la clasa a XI-a Științe Sociale sau Servicii
- Avram Dragoș Ștefan de la Liceul cu Program Sportiv vine la clasa a X-a Științe Sociale sau Filologie
- Nanu Roberta Ștefania de la clasa a X-a A se transferă la clasa a X-a I Tehnician în turism
- Popa Cristina Elena de la clasa a X-a B se transferă la clasa a X-a Științe Sociale
- Ciobanu Marius Ionuț de la clasa a X-a F se transferă la clasa a X-a Tehnician electronist auto
- Trofin Iustin Ștefan de la clasa a X-a G se transferă la clasa a X-a Aip Mecanic-auto
- Epure Octavian de la clasa a X-a H se transferă la clasa a X-a G Tehnician electronist auto
- Huluba Ariana Nicoleta de la clasa a X-a H se transferă la clasa a X-a I Tehnician în turism
- Ilie Denis Ștefan de la clasa a X-a H se transferă la clasa a X-a I Tehnician în turism
- Huiban Andrei Ionuț de la a X-a K se transferă la clasa a X-a Științe Sociale
- Bohan Daria de la a X-a K se transferă la clasa a X-a Științe Sociale
- Matei Beniamin Constantin de la clasa a XI -a F se transferă la clasa a XI -a Filologie
- Holban Andra Elena de la clasa a X-a A se transferă la clasa a X-a Filologie
- Ignat Raul-Nikolas de la clasa a XI -a G se transferă la clasa a XI-a Tehnician în turism
- Ciulei Alesia Alexandra de la clasa a XI – a G se transferă la o clasă din domeniul Servicii
- Motaș Maria de la clasa a XI- a J se transferă la clasa a XI-a Filologie sau Științe Sociale
- Voicu Rareș Andrei de la clasa a XI-a J se transferă la clasa a XI-a Filologie
- Bulgaru Maria Ștefania de la clasa a XII-a A se transferă la clasa a XII-a Filologie sau Științe Sociale
- Mironescu Bianca Georgiana de la clasa a X-a A se transferă la clasa a X-a Științe Sociale
- Onică Anamaria Denisa de la clasa a X-a A se transferă la clasa a X-a Științe Sociale

Art. 6. Se aprobă referatele de necesitate după cum urmează:

- d-na dir. adj. Dima Laura solicită efectuarea Reviziilor tehnice pentru autoturismele din dotarea Școlii de șoferi de la Liceul "Ștefan Procopiu";
- d-na dir. adj. Dima Laura solicită alocarea sumei de 1000,00 lei necesare achiziționării stikerelor autocolante pentru autoturismele din dotarea Școlii de șoferi de la Liceul "Ștefan Procopiu";
- d-na dir. adj. Dima Laura solicită alocarea sumei de 1500,00 lei necesară pentru autorizarea RAR a activității de dejantare și echilibrare roți a autoturismelor din dotarea Școlii de șoferi de la Liceul "Ștefan Procopiu";
- d-na Lupu Cătălina în calitate de asistent medical la dispensarul școlii nr. 1- Liceul "Ștefan Procopiu" solicită achiziționarea unor consumabile de birou, conform anexei;

- d-na prof. Mazga Doina în calitate de coordonator proiecte și programe educative și europene solicită achiziționarea unei unități centrale pentru calculatorul din cabinetul de proiecte;
- d-na Cozma Mirela în calitate de secretar șef solicită achiziționarea a 20 de topuri de hârtie xerox A4 precum și 1 top de hârtie de scris A4;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu solicită achiziționarea produselor pentru prepararea "zarzavatului" necesar în procesul de pregătire a meselor zilnice în valoare totală estimată de 9217,50 lei;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu solicită achiziționarea produselor pentru prepararea "gogoșarilor în oțet" necesar în procesul de pregătire a meselor zilnice în valoare totală estimată de 3058,00 lei;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu solicită achiziționarea produselor pentru prepararea "castraveților în oțet" necesar în procesul de pregătire a meselor zilnice în valoare totală estimată de 2640,50 lei;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu solicită achiziționarea materialelor de curățenie pentru clădirile Cămin fete, Cămin băieți, Cantină, Club elevi, pentru lunile august-septembrie în valoare totală de 3970,75 lei.

Art. 7. Se aprobă solicitarea firmei S.C. CONNECTED-LIVAL S.R.L. de închiriere a spațiului din școală pentru valorificarea produselor alimentare pentru anul școlar 2024-2025.

Art. 8. Se aprobă "Raportul anual al Comsiei de management al burselor pentru anul școlar 2023-2024", document întocmit de responsabil comisie, d-na dir. adj. Suhan Mirela Anca.

Art. 9. Se aprobă solicitarea ISJ Vaslui de prelungire a delegării d-nei secretar Pană Adriana începând cu data de 01.09.2024 pe o perioadă de 2 luni.

Art. 10. Se aprobă comisia de disciplină, responsabil doamna director adjunct prof. Dima Laura înființată în urma memoriului depus de domnul administrator Pavel Aurel.

Prezenta HOTĂRÂRE va fi comunicată la cerere, și Organizației de sindicat din cadrul Liceului "Ștefan Procopiu" Vaslui.

PREȘEDINTE C.A.,
DIRECTOR, PROF. VLAD INA CLARA



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI
LICEUL "ȘTEFAN PROCOPIU"
VASLUI, STR. CASTANILOR, NR 3
TELEFON: 0235318122, FAX: 0235318614



EMITENT: CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DIN DATA DE 30 august 2024

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. 22

Consiliul de administrație al Liceului „Ștefan Procopiu” Vaslui, membri în grupul de WhatsApp- CA, au aprobat următoarele documente în data de 30.08.2024:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă referatul de necesitate depus de d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu în colaborare d-na ec. Soroceanu Mihaela în calitate de contabil șef privind tarifele pentru masă și cazare elevi în cămine pentru anul școlar 2024-2025, astfel:

- tarif masă și cazare pentru elevi/una zi: 33,50 lei (cost alimente: 25,00 lei; regie (15%): 4,00 lei; tarif cazare 4,5 lei/zi);
- pentru elevii ai căror părinți sunt cadre didactice cazarea este gratuită
- tarif masă de prânz pentru diverși flotanți (salariați ai unității): 18,00 lei.

Art. 2. Se aprobă referatul de necesitate depus de d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu în colaborare d-na ec. Soroceanu Mihaela în calitate de contabil șef privind tarifele pentru închiriere a spațiilor din incinta Liceului "Ștefan Procopiu" pentru anul școlar 2024-2025, astfel:

- tarif cazare în regim hotelier un pat/o noapte: 60,00 lei, dar nu mai puțin de 120 lei/cameră dacă se cazează doar o persoană;
- tarif de închiriere spațiu comercial în incinta liceului 100,00 lei/mp/lună la care se adaugă utilitățile (energie electrică, apă, etc.);
- tarif închiriere teren în incinta liceului: 80,00 lei/mp/lună la care se adaugă utilitățile (energie electrică, apă, etc.);
- tarif de închiriere sală sport: 100,00 lei/oră, în afara orelor de curs;
- tarif închiriere clubul elevilor: 100,00 lei/oră, în afara activităților organizate de liceu;
- tarif închiriere sală de curs: 100,00 lei/oră, în afara orelor de curs;
- tarif închiriere spațiu cazare: 20,00 lei/mp/lună la care se adaugă utilitățile (energie electrică, apă, etc.).

Art. 3. Se aprobă cererile de transfer a elevilor, după cum urmează:

- Carp Andra de la Liceul "Ștefan Procopiu" clasa a X-a Științe Sociale, pleacă la Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad;

- Radu Alexandru Gabriel de la Seminarul Teologic "Sf. Ioan Gură de Aur" Huși vine la clasa a XI-a K, Tehnician în hotelărie;
- Tremurici Iustinian Ștefan de la Liceul "Ștefan Procopiu" clasa a X-a Științe Sociale, pleacă la Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad.

Prezenta HOTĂRÂRE va fi comunicată la cerere, și Organizației de sindicat din cadrul Liceului "Ștefan Procopiu" Vaslui.

PREȘEDINTE C.A.,
DIRECTOR, PROF. VLAD INA CLARA

